

Referat til bestyrelsesmøde i FGU Hovedstaden

Tirsdag den 2. februar 2021

Mødet afholdt på TEAMS

Møde	Bestyrelsesmøde – FGU Hovedstaden
Dato	Tirsdag den 2. februar 2021
Sted	På TEAMS
Start	10.00
Slut	12.00
Bestyrelse	Jesper Christensen (formand), Lone Loklindt (næstformand), Maja Hedin, Jonas Skovgaard-Hansen, Lene Beier-Simonsen Holling, Dennis Strøbæk, Henrik Bay-Clausen, Morten Emborg, Noemi Katznelson, Nicolaj Bertel Riber, Mads Vinterby.
Ledelse	Lone Hansen, Klaus Gunnar Jensen
Afbud	Amalie Makwarth, Per Holm Pedersen
Referent	Tanja Schmidt

Nr.	Punkt	Formål	Bilag
1	<p>Der blev budt velkommen til Noemi, Jonas og Maja ved en præsentationsrunde af hele bestyrelsen.</p> <p>Godkendelse af dagsorden og underskrivelse af referater fra de seneste bestyrelsesmøder.</p> <p>Til godkendelse</p> <p>1. Dagsorden</p> <p>Dagsordenen blev godkendt.</p> <p>1.1 Referat af bestyrelsesmøde december 2020 (underskrift bliver enten digitalt eller ved senere møde)</p> <p>Referatet blev godkendt med følgende bemærkning til punkt 5 om budgettet for 2020.</p> <p>Der er igangsat opfølgning omkring EGUforløbene. Vi er i gang med at få implementeret EGU efter en såkaldt klassemodel, hvor eleverne er inde på skolen 1-2 dage om ugen, hvilket gerne skal kunne betyde en integration med PGUen.</p> <p>Der er endnu ikke opgjort regnskab for puljemidlerne 2020 og de ekstra midler i 2021 er ikke meldt konkret ud endnu. Derfor har det ikke været muligt at komme med nyt budget på disse midler. Vi kommer til at få tildelt cirka 2 mio.kr. i SPS midler, og for at komme i gang med opgaven har netop rekrutteret tre SPS medarbejdere.</p> <p>Lokallønspuljen er ikke fastsat endnu, den bliver fastsat i løbet af de kommende måneder, efter drøftelse med de nyvalgte tillidsrepræsentanter.</p> <p>I forhold til punkt 7, vil der forud for temaerne om bl.a. samarbejde med erhvervsliv, erhvervsskoler mm. blive igangsat en involverende proces, hvor medarbejderne i løbet af foråret vil skulle evaluere og komme med input til de nye linjer.</p> <p>Vi arbejder på at finde en digital løsning til underskrivelse af bestyrelsesreferater.</p>		

2	<p>Stillingtagen til punkter/oplysninger undergivet tavshedspligt, jf. Forvaltningsloven Der er ingen punkter på dagens møde, der er undergivet tavshedspligt.</p>
3	<p>Håndtering af nedlukning af skolen</p> <p><i>Sagsfremstilling</i> <i>De nuværende Corona-restriktioner betyder, at alle vores elever skal have nødundervisning og er hjemsendt – foreløbig til 7. februar og sandsynligvis med yderligere forlængelser. Undtaget for hjemsendelse er elever, som er i en særlig sårbar situation, som kan komme ind på skolen.</i> Se PP om nødundervisning, antal elever på skolen samt mulige initiativer under fortsat nedlukning blev gennemgået.</p> <p>Følgende blev drøftet og orienteret om. Vi har undervisere, der håndterer undervisning af fremmødte elever og undervisning online samtidig. Der blev spurgt ind til mulighederne for at gå op og ned i tid, for at få sikret det optimale tilbud af undervisning. Lone bemærkede at vi i første omgang ser nærmere på muligheder for skemaændringer/at bryde skemaer helt op og planlægge nogle af lærernes arbejdsopgaver/arbejdstid på ny. Behov for ekstra timer kan måske blive relevant i den forbindelse. Der blev spurgt ind til hvilke erfaringer FGU Hovedstaden har gjort i forhold til den digitale undervisning. Der er gjort mange gode erfaringer, særligt for den gruppe elever med fx angst eller anden form for lidelse, der gør det svært at komme ud, kan blomstre op i den digitale undervisning. Det er dog vores opfattelse, at størstedelen af eleverne ser frem til at møde ind igen. Lærere og vejledere knokler på for at få fat i og fastholde de elever, der er svære at komme i kontakt med. Der er på hver bydelsskole under en håndfuld i elever, vi slet ikke har kontakt med og her er kommunen aktiveret. Kommunens vejledere, kontaktpersoner mm. inddrages også ift. til dem, vi kan se mistrives.</p> <p>Der er opbakning til ovenstående. Bilag udsendt før mødet 3. Forklæde om håndtering af nedlukning af skolen 3.1. Afslutter elever 3.2. Første kvartals årshjul FGU H 3.3. Årshjul FGU H 3.4. Den nye røde FGU tråd</p>
4	<p>Data om vores elever (optagelse, frafald, gennemførelse mm.)</p> <p><i>Sagsfremstilling</i> <i>Der er udarbejdet et kort notat om elevadfærd på FGU, der forelægges til bestyrelsens orientering. I notatet fremlægges bearbejdede elevdata mhp. at sige noget om det forventede behov for forlængelser ved skoleårets afslutning, det løbende frafald for vores elever (både positivt og negativt). Endelig ses der på hyppigheden af de forskellige afgangsårsager, der registreres, når eleverne afslutter et forløb på FGU Hovedstaden.</i></p>

	<p>Følgende blev drøftet.</p> <p>Jesper gjorde opmærksom på, at der hos kommunerne kan ses på, hvad vi kan gøre for at få samlet op på elevernes forløb. På tværs af kommunerne er et opmærksomhedspunkt lige nu forlængelser. Der blev spurgt ind til, hvordan tallene ser ud fra andre FGU'er og tidligere produktionsskoler. Disse tal er pt. ikke tilgængelige.</p> <p>Vi har ingen viden i FGU om dem, der aldrig dukker op. Her er vi afhængig af opfølgning fra kommunen/KUI'erne for at finde ud af årsager og hvor de går hen i stedet for FGU. Vi skal have undersøgt nærmere, hvorfor der er så stort et frafald efter kort tid i FGU. Er det fordi eleven er fejlplaceret eller fordi vi ikke gør det godt nok ift. at modtage vores elever.</p> <p>Vi bliver målt på, om de unge kommer videre i uddannelse eller beskæftigelse, og det er det vi modtager udslusningstaxameteret for. FGU Hovedstaden sætter yderligere fokus på fastholdelse og arbejdet med at få den unge sendt godt videre i systemet.</p> <p>Der blev nævnt vigtigheden af at se på hvilken uddannelseskultur, vi ønsker for FGU Hovedstaden, for blandt andet at få synliggjort FGU Hovedstaden, og at få eleverne til at tage ejerskab. Hvordan får vi eleverne godt tilbage i gradvist tempo efter nedlukningen, med fokus på deres trivsel.</p> <p>Fortællingen til eleverne skal styrkes, om hvilke forventningerne der er til dem.</p> <p>Der blev drøftet hvilken tilgang vi har, når vi kontakter de unge. Hvordan tager vi bedst muligt i mod og onboarder dem på FGU Hovedstaden.</p> <p>Elevgrundforståelsen er vores fælles identitet, der favner EGU, PGU og AGU. En tættere kobling mellem de tre spor skal ske, samt synliggørelse heraf.</p> <p>SPS medarbejderne skal som en af deres første opgaver se på fastholdelsesindsatsen.</p> <p>Vi følger op på denne første drøftelse af vores viden om eleverne på et tema møde senere på året.</p> <p>Bilag udsendt før mødet:</p> <ul style="list-style-type: none"> 4. Forklæde om elevdata 4.1. Notat om elevdata 4.2. Noter på afbrudte elever 3. kvartal 2020 4.3. Udkast til guidelines for samarbejdet med kommunerne 4.4. Oversigt over elever i basis efteråret 2020
5	<p>Eventuelt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Indkaldelse til FGU Danmarks generalforsamling <p>Hvis I ønsker at deltage i generalforsamlingen, bedes I give besked til Lone Hansen eller Tanja Schmidt.</p> <p>Ved deltagelse i fx generalforsamlingen, blev der gjort opmærksom på, at fremadrettet må der gerne gives besked om det forventes at hele bestyrelsen deltager.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udbetaling af elev lønninger i FGU H <p>Vi har en medarbejder som har fuldstændig styr på vores elevlønninger, så billedet tegnet i Altinget gælder ikke hos FGU Hovedstaden.</p>

<p>Bilag udsendt før mødet:</p> <p>5.1. Bilag med mail indkaldelse</p> <p>5.2. Bilag med artikel fra Altinget og eksempel på lønseddel</p> <p>Dennis Strøbæk gjorde opmærksom på at han har etableret relevante kontakter i forhold til arbejdet med køkkenet i Valby. Han har nu sluppet opgaven.</p>
--

Jesper Christensen - formand Københavns Kommune	Lone Loklindt - næstformand Frederiksberg Kommune	Mads Vinterby Tårnby Kommune
Nicolaj Bertel Riber Dragør Kommune	Noemi Katznelson Aalborg Universitet	Per Holm-Pedersen 3F København
Henrik Bay-Clausen FH-LO Hovedstaden - 3F Kastrup	Lene Beier-Simonsen Holling Dansk Industri/Københavns Lufthavn A/S	Morten Emborg Technical Education Copenhagen (TEC)
Dennis Strøbæk Dansk Erhverv	Maja Hedin Medarbejderrepræsentant Med stemmeret	Jonas Skovgaard-Hansen Medarbejderrepræsentant Uden stemmeret
Amalie Makwarth Elevrepræsentant (suppleant) Uden stemmeret		

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Morten Emborg

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-501341182926

IP: 213.237.xxx.xxx

2021-06-23 08:01:16Z

NEM ID 

Jonas Skovgaard-Hansen

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-813485214858

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-06-23 08:14:15Z

NEM ID 

Dennis Strøbæk

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-488971485687

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-06-23 08:30:06Z

NEM ID 

Henrik Bay-Clausen

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-448102956213

IP: 217.116.xxx.xxx

2021-06-23 11:12:11Z

NEM ID 

Lene Beier-Simonsen

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-841769903414

IP: 93.160.xxx.xxx

2021-06-23 16:14:08Z

NEM ID 

Maja Hedin

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-700724033304

IP: 188.64.xxx.xxx

2021-06-24 10:03:39Z

NEM ID 

Noemi Katznelson

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-730859965160

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-06-25 06:58:17Z

NEM ID 

Lone Bruun Loklindt

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-745365375920

IP: 131.165.xxx.xxx

2021-06-25 09:50:37Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 4UAEH-W21UH-J1500-762JH-AYSYS-UHY1X

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mads Skjøtt Vinterby

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-370286331360

IP: 81.161.xxx.xxx

2021-06-25 11:45:48Z

NEM ID 

Jesper Christensen

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-292276915716

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-06-27 13:51:12Z

NEM ID 

Nicolaj Bertel Riber

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-504347400633

IP: 131.165.xxx.xxx

2021-06-27 16:41:35Z

NEM ID 

Per Holm Pedersen

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-550665438874

IP: 212.130.xxx.xxx

2021-08-09 06:06:26Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 4UAEH-W21UH-J1500-762JH-AYSYS-UHY1X

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>