

## Referat af bestyrelsesmøde i FGU Hovedstaden fredag den 25. januar 2019

Til sted: Jesper Christensen, Lone Loklindt, Mads Vinterby, Nicolaj Riber, Louise Pihl, Per Holm, Thomas Mikkelsen, Rikke Scheel Sinding, Søren Janns og Kim Dahl Frandsen.

Afbud: Lene Beier-Simonsen Holling og Christian Grønnemark

Referent: Lone Hansen

### **0. Velkomst til rektor og kort præsentationsrunde**

Jesper Christensen bød velkommen til ny rektor, Lone Hansen med efterfølgende præsentationsrunde.

### **1. Godkendelse af dagsorden**

Dagsorden blev godkendt uden ændringer

### **2. Godkendelse og underskrivelse af referat af forrige bestyrelsesmøde**

Udsendt referat blev godkendt og underskrevet.

### **3. Opfølgning på beslutninger fra sidste bestyrelsesmøde**

Jesper Christensen orienterede om, at Lone Loklindt forventer at deltage i mødet den 28. februar i Vingstedcentret om en FGU foreningsdannelse, jf. også punkt 9.

Produktionsskoleforeningen (PSF) har udsendt et udkast til udtalelse om anvendelse af Fælles Løsninger på FGU-institutionerne. Henvendelsen er håndteret af forretningsudvalget. Der var enighed om, at det kan være en fordel at få stillet fælles administrative systemer til rådighed, men at overflytning af de administrative opgaver inden for løn- og bogholderi til Statens Administration i Hjørring med fordel burde vente. Det vil give os mulighed for at få etableret den nye institution og få fastlagt fornuftige administrative rutiner sammen med de økonomimedarbejdere, der overdrages til FGU Hovedstaden. Der udover har vi behov for at få defineret og planlagt de nye uddannelser, og hvilke elevopgaver der vil være ifht kontoropgaver, før dele af administrationen eventuelt flyttes til Hjørring. På det grundlag kunne FGU Hovedstaden ikke tilslutte sig udtalelsen fra PSF.

På mødet den 12/12-18 blev en igangsættelse af en strategiproces drøftet, med henblik på at få en ramme for proces fremlagt på mødet 27. februar. Jesper orienterede om, at denne tidsplan ikke er realistisk, da den vigtigste opgave for rektor de kommende uger er arbejdet med fastlæggelse af faglige temaer og værksteder (jf. punkt 7). Oplæg om strategi proces vil mere realistisk været et emne på april mødet.

### **4. Stillingtagen til, om der er punkter/oplysninger, der er undergivet tavshedspligt, jf. forvaltningsloven**

### **5. Status på sammenlægnings- og overdragelsesplan**

Lone Hansen orienterede om, at der forventes virksomhedsoverdraget omkring 170 medarbejdere, der forventes fra produktionsskolerne, VUC og kommunerne.

Mht øvrigt materiale (lejekontrakter, budgetter, regnskaber etc.), som skulle afleveres til FGU Hovedstaden i december, er der af meget svingende kvalitet og mangelfuldt. Det tager Lone fat i, som noget af det næste.

## 6. Kort status fra rektor på etableringsprocessen

Lone Hansen orienterede om, at de første uger først og fremmest er brugt på at få etableret en FGU ledelsesgruppe bestående af en uddannelseschef (fra VUC), en uddannelsesleder (KVUC) og forstanderne fra de 5 produktionsskoler. Der er aftalt fast ugentlig møde kadence, afholdt et heldagsmøde hvor faglige temaer og fordeling af opgaver blev drøftet. Desuden er der afholdt individuelle samtaler, og Lone har været rundt på alle skoler. Det er også – i et vist omfang - lykkedes at få hilst på lærere/lærergrupper, vejledere mm.

Endelig har der været mange meget konkrete praktiske opgaver, fx basale IT-faciliteter mm., der er taget hul på. Udarbejdelse af hjemmeside er i den forbindelse blevet nedprioriteret, men der arbejdes på at få bemandede opgaven med in house kompetencer.

## 7. Fastlæggelse af temaer

Der er gennemført interviews med produktionsskoleforstandere, indhentet input fra UU, jobcentre, erhvervsskoler og afholdt fælles møde for interessenterne 21. januar om, hvilke faglige temaer FGU Hovedstaden bør udbyde. Med udgangspunkt heri samt oplæg om indhold og organiseringen af FGU'ens tre spor blev rammer, retning og proces for fastlæggelse af de faglige temaer drøftet.

Der er en overgangsperiode på 4 år til at opfylde kravene om de tre spor (AGU, PGU og EGU) på hver skole. Der var imidlertid enighed om, at det principielt skal tilstræbes, at der allerede fra 1. august foretages de første ændringer i værksteds sammensætning/temaer i FGU Hovedstaden. Valg af faglige temaer vedrører PGU'en, men de faglige temaer skal ses i en FGU helhed, herunder muligheden for at etableret teori/praksis fællesskaber både for elever og i lærerkollegiet. Der var derfor enighed om, at det skal tilstræbes, at der udbydes både PGU og AGU på skolerne, mens EGU sandsynligvis samles på færre skoler fra 1. august 2019.

Ud fra ovennævnte input, tegner der sig et billede af, at vi på sigt skal udbyde 11 ud af 12 temaer. Vi skal dog samtidig være opmærksomme på, at det kan blive nødvendigt at prioritere blandt temaer.

Udgangspunktet for de faglige temaer pr. 1. august 2019 er, hvad der er muligt med de faciliteter, lærerressourcer og værksteder vi har i dag, og de ændringer der er mulig og realistisk frem til august. Vi skal beskrive de faglige temaer og deres værksteder, så de unge kan se sig selv i dem (fx klima, demokrati, digitaliser, kreativitet etc.)

På baggrund af drøftelserne på mødet fik rektor mandat til, sammen med de fem forstandere og to VUC-ledere, at udarbejde forslag til bestyrelsesmøde ultimo februar om de faglige temaer.

Arbejdet tager udgangspunkt i ovenstående principielle retningslinjer, og skal adressere følgende spørgsmål:

- Hvilke temaer/værksteder skal/kan der være på de forskellige skoler (adresser), og hvordan kan der udvikles en "temaprofil" herfor. Hvilken historiefortælling skal der skabes for temaerne/værkstederne mm.
- Hvordan kan AGU placeres på de forskellige skoler
- Hvordan ser elevprofilen ud på de forskellige skoler, og hvilken balance kan og skal der være i elevsammensætningen på og mellem skolerne
- Hvordan kan værkstedlærerne samles/grupperes i meningsfulde faglig fællesskaber på den enkelte skole og mellem skolerne i forhold til at udvikle og planlægge undervisningen og produktionen inden for de forskellige temaer og værksteder pr. 1. august 2019.
- Hvad skal der til for at skabe fagligt og økonomisk bæredygtige temaer/værksteder, både ift. elevantal og lærerbemanning.

Efter næsten to års ventetid (fra ekspertudvalg til lovgivning mm) er det nu, vi begynder at definere FGU og FGU Hovedstaden.

Power Point fra mødet er vedhæftet referatet.

### 8. Antagelse af revisor

Der er modtaget to meget sammenlignelig tilbud om revision fra Deloitte og Ernst & Young. Bestyrelsen tilsluttede sig indstillingen om at antage Ernst & Young. Lone Hansen tager hurtigst muligt kontakt til revisor og aftaler opgaver i forbindelse med regnskab for 2018 og udarbejdelse af åbningsbalance.

### 9. Etablering af ledelses- og bestyrelsesforening

Lone Hansen orienterede om, at hun har taget initiativ til at udarbejde en projektansøgning til Undervisningsministeriet til etablering af en sekretariatsbetjening/understøttelse af lederne og bestyrelserne så hurtigt som muligt. Der er mange opgaver, hvor en tværgående koordinering blandt lederne/FGU institutionerne vil være meget nyttigt, og dette kan ikke vente til en formel etablering af en bestyrelses- og lederforening i april. Lone tager projektansøgningen med til FGU-ledermødet 5-6 februar. Ministeriet har tilkendegivet at de vil se positivt på en sådan ansøgning. Med udgangspunkt heri, vil der kunne udarbejdes oplæg til det møde, som er planlagt for bestyrelser/ledere på Vingstedcenteret den 28. februar.

Der var opbakning i bestyrelsen hertil, herunder også til at formanden eventuelt tog kontakt til nogle af de fem bestyrelsesmedlemmer, som har inviteret til mødet 28. februar om det arbejde, vi har igangsat.

### 10. Eventuelt

Muligheden for at få del i de midler, som er afsat i FGU reform økonomien til etablerings- og tilpasningsomkostninger, blev kort drøftet. Disse midler vil, vil om muligt blive tænkt ind i den sammenlægningsredegørelse vi skal indsende til ministeret til 1. april.

Lone Hansen oplyste, at FGU-lederne planlægger at afholde et møde for alle medarbejdere i FGU Hovedstaden den 1. april 14:30-16:30 på AFUK.

 Jesper Christensen Københavns Kommune	 Lone Loklindt Frederiksberg Kommune	 Mads Vinterby Tårnby Kommune
 Nicolaj Bertil Riber Dragør Kommune	 Louise Pihl Dansk Byggeri	 Per Holm 3F København
	 Beier-Simonsen Holling	 Thomas Mikkelsen

Christian Grønnemark HK Hovedstaden	Dansk Industri /Københavns Lufthavn A/S	Technical Education Copenhagen (TEC)
 Rikke Scheel Sinding Dansk Erhverv	 Søren Janns Medarbejderrepræsentant	 Kim Dahl Frandsen Medarbejderrepræsentant